COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICO

N. DET / 173 / 2019 DEL 14-05-2019

AREA TECNICO PROPOSTA N. DT - 163 - 2019 DEL 06-05-2019

OGGETTO:	ADESIONE AL SERVIZIO DI NOLEGGIO FULL-SERVICE DI MACCHINA MULTIFUNZIONE A4/A3 B/N PER UFFICIO TECNICO – TRIBUTI – RAGIONERIA ANNI 2019-2020-2021

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 30/01/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

RICHIAMATA:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 22.09.2010 con la quale il Comune di Zanè ha aderito alla Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio (VI) approvando contestualmente lo Statuto Vigente;
- la Determina dell'Ufficio Tecnico Comunale di Zanè n. 175 del 29/10/2010 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'acquisto delle quote societarie necessarie per entrare a far parte della Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio (VI), importo liquidato il 10/11/2010;
- la Delibera n. 267 del 02/12/2015 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il contratto di servizio per la gestione del Servizio Informatico "IN HOUSE PROVIDING" per il quadriennio2016 - 2020, che disciplina i rapporti tra il Comune di Zanè e la Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio (VI);
- la Determinazione dell'Ufficio Tecnico Comunale di Zanè n. 106 del 08/03/2019 con la quale è stato affidato alla Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio (VI) la gestione del servizio informatico per l'anno 2019 per un importo pari ad € 15.919,47 iva 22 % cmp.;
- la Determinazione dell'Ufficio Tecnico Comunale di Zanè n. 113 del 08/03/2016 con la quale si è aderito al noleggio full-service di una macchina multifunzione per le copie in A4 a servizio dell'Ufficio tecnico Comunale e ragioneria per il triennio 2016-2017-2018;
- la Determinazione dell'Ufficio Tecnico Comunale di Zanè n. 34 del 12/2/2019 si è provveduto a prorogare il servizio di noleggio descritto al punto precedente necessario per il tempo tecnico di gestione della nuova gara da parte di Pasubio Tecnologia di Schio;

VISTO ora la nota prot. n° 1105 del 27/03/2019 inviata dalla società Pasubio Tecnologia di Schio con la quale vengono proposte delle soluzioni di noleggio full-service di macchine fotocopiatrici digitali di nuova generazione derivate dalle convenzioni CONSIP;

DATO ATTO che dopo una analisi approfondita di quanto proposto dalla società Pasubio Tecnologia di Schio, ed in base alle esigenze degli uffici interessati, si è individuata la stampante/fotocopiatrice mod. Epson WF-C869RDTWFC 2 cassetti alta produttività comprensivo di

21.000 fotocopie/trimestre per un costo pari ad €/trimestre 195,00 + IVA 22% per un canone complessivo di 36 mesi al costo di € 2.340,00 + IVA 22 % pari a € 2.854,80 IVA 22% c.m.p.;

RITENUTO quindi affidare alla Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio, per le motivazioni sopra specificate, il contratto di noleggio per n. 1 dispositivo multifunzione mod. Epson WF-C869RDTWFC 2 cassetti alta produttività comprensivo di 21.000 fotocopie/trimestre da posizionare nel corridoio dell'Ufficio Tecnico a servizio dell'Ufficio stesso, dell'ufficio Tributi e dell'Ufficio Ragioneria e Personale ed, eventualmente degli uffici che hanno necessità, per il triennio 2019 – 2020 – 2021 e per l'importo complessivo paria ad € 2.340,00 + IVA 22 %(€ 2.854,80 IVA 22% cps) a cui è opportuno aggiungere l'importo di €. 119,00 + IVA 22% (€ 145,20 IVA 22% cps.). per eventuali superamenti del limite di produttività e così per la spesa complessiva (comprensiva di canone 36 mesi e costi di superamenti limite di produttività) di € 3.000,00 IVA 22% cps.;

IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si da atto che l'affidamento alla ditta Pasubio Tecnologia Srl di Schio non è soggetta alla normativa stessa, in quanto trattasi di forniture di beni e servizi in ambito ICT condotte in house providing, giuste indicazioni della Determinazione 22/12/2010, n. 10 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni sopra specificate che qui si intendono integralmente riportate, alla società Pasubio Tecnologia di Schio, Cod. Fisc. e P. IVA 02373540240, il contratto di noleggio per n. 1 mod. Epson WF7C869RDTWFC 2 cassetti alta produttività comprensivo di 21.000 fotocopie/trimestre per il triennio 2019 – 2020 – 2021 per la spesa complessiva di € 3.000,00 IVA 22 % cps.;
2. di impegnare e di imputare, la somma complessiva di € 3.000,00 IVA 22% cps. a favore alla Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio in relazione alla esigibilità della obbligazione come di seguito:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione
8520	**1.000,00**	**2019**
8520	**1.000,00**	**2020**
8520	**1.000,00**	**2021**

3. di liquidare su presentazione di fattura annuale la somma di € 1000,00, relativa al contratto di noleggio in oggetto er i perido 2019/2021, a favore alla Società Pasubio Tecnologia Srl di Schio mediante ordinanza di liquidazione;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

6. di prendere e dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto previsto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e normative attinenti.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)